

mumkenn

جولة تعريفية تطبيق ممكن مقدم خدمة فنيين

تسجيل الدخول الى التطبيق

في حال كان لديك حساب

ادخل رقم الموبايل كإسم المستخدم بدون رقم صفر ثم
أدخل كلمة المرور أو اضغط على "نسيت كلمة المرور" ليتم
إرسال كلمة المرور اليك عبر الـ SMS

في حال لم يكن لديك حساب

اضغط على تسجيل

mumkenn

رقم الهاتف

XXXXXXXX +962 -

كلمة المرور

...

نسيت كلمة المرور؟

تسجيل الدخول

تسجيل



تسجيل حساب جديد

mumkenn


نوع الخدمة

< ...

الاسم

...

رقم الهاتف

XXXXXXXX +962 - 

البريد الالكتروني

...

كلمة المرور

...

تأكيد كلمة المرور

...

بالضغط على التسجيل اوافق على الشروط والاحكام

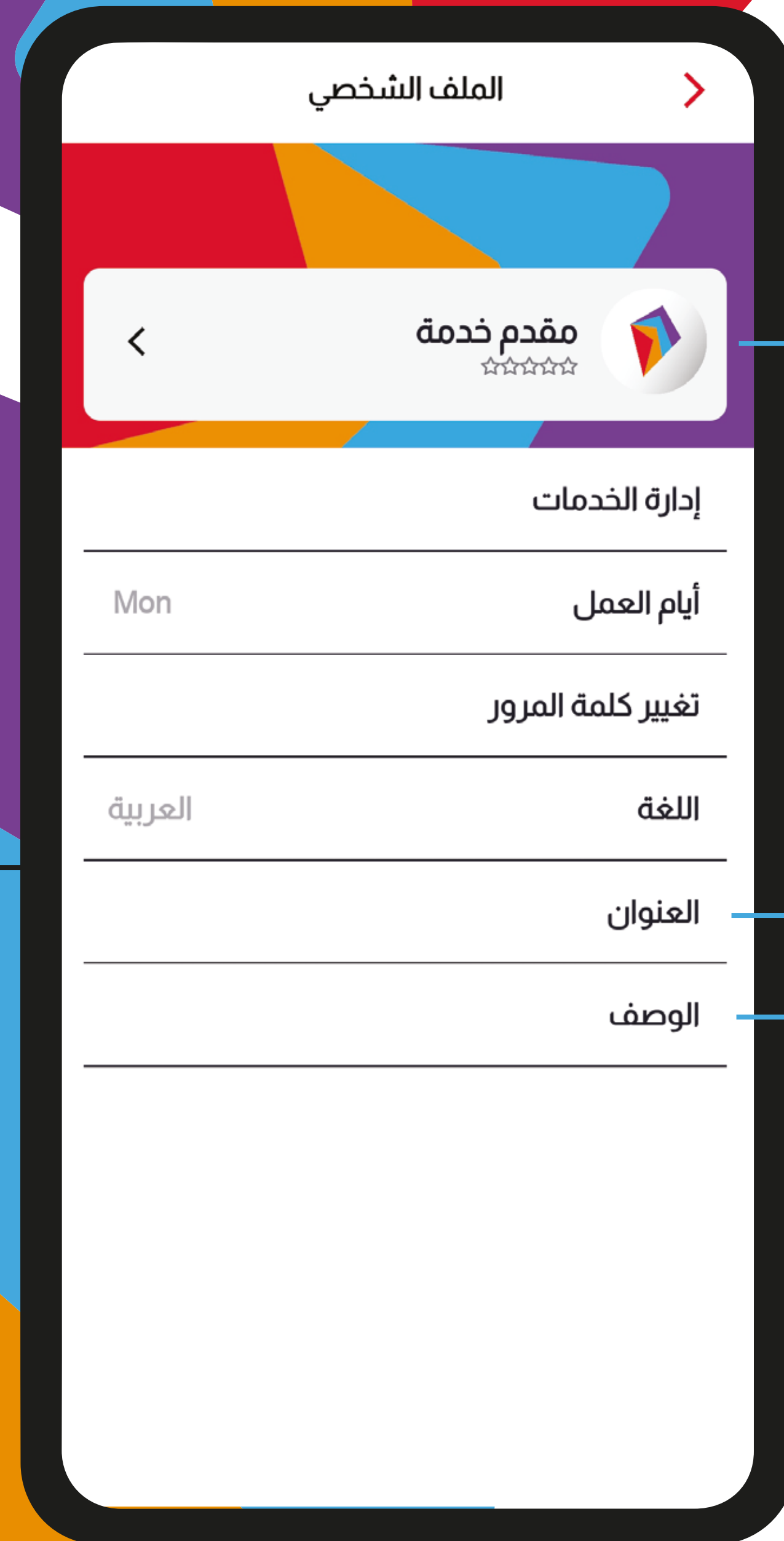
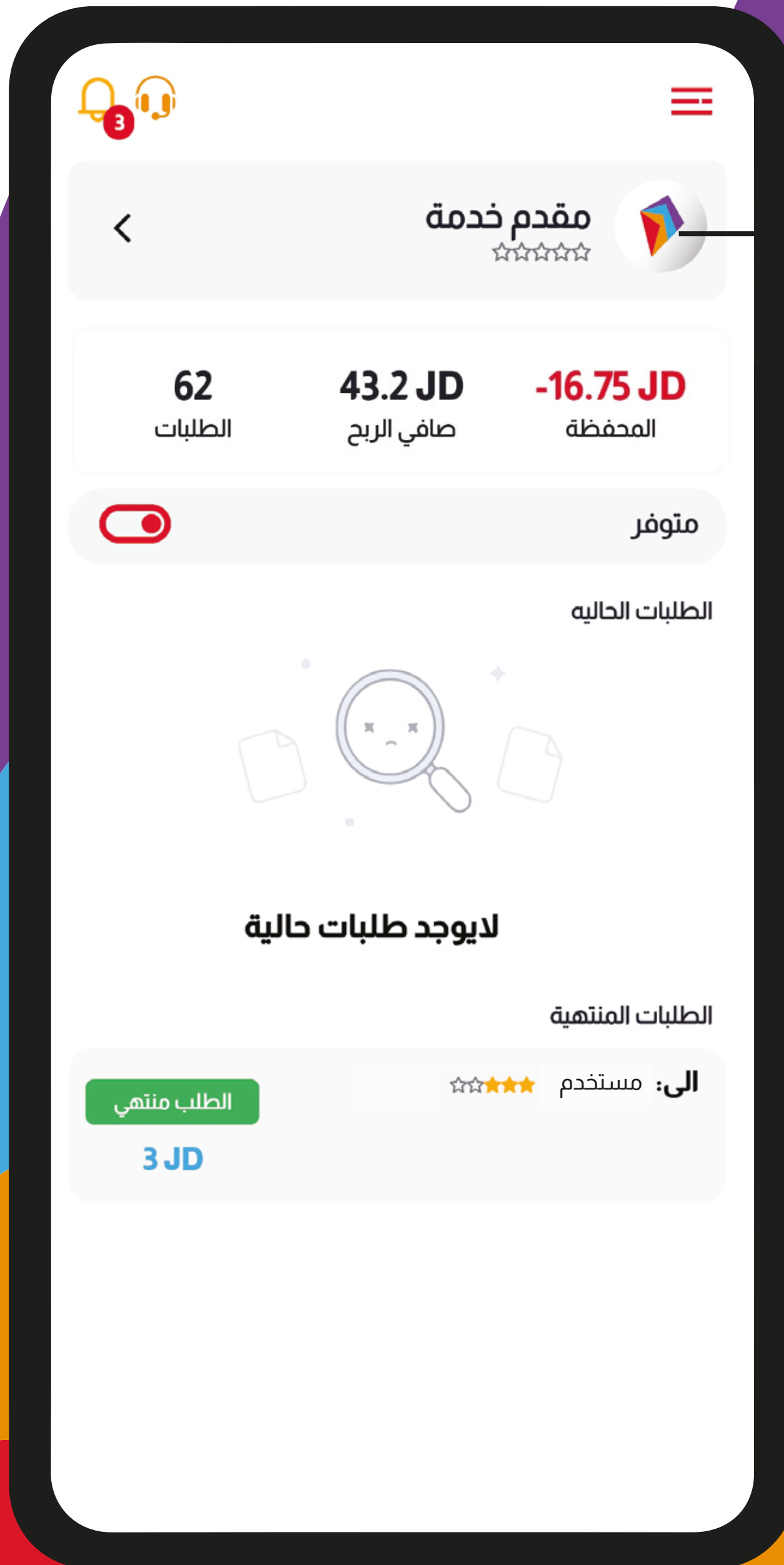
تسجيل

- 1 اختيار نوع الخدمة (فنيين)
- 2 اضافة الاسم
- 3 رقم الموبايل
- 4 البريد الالكتروني
- 5 كلمة المرور وتأكيدها
- 6 قراءة الشروط والاحكام
- 7 الضغط على زر تسجيل
- 8 انتظار SMS للحصول على رمز التفعيل من خمسة أرقام
- 9 ادخال الرمز وتأكيدها



mumkenn

اتمام بيانات الملف الشخصي



عند تسجيل الدخول لأول مرة
يتطلب اعداد الملف الشخص التالي:

1 البيانات الشخصية:

- صورة الشعار
- صورة الغلاف
- وتحتوي على الاسم عربي انجليزي.
- البريد الالكتروني
- تاريخ الميلاد والنوع الاجتماعي (اختياري).

2 تعديل وازافة الخدمات

3 تغيير كلمة المرور

4 اختيار اللغة

5 اضافة عنوان الفني

6 وصف خاص عن الفني



mumkenn

اتمام بيانات الملف الشخصي

تحديد ايام العمل

اختيار اليوم وتفعيله من ايقونة التفعيل
اضافة ساعات العمل بالضغط على زر +
امكانية اختيار اكثر من وقت عمل.

حفظ

أيام العمل

الدائمين

-

23:00

الى

07:00

+

الى

الثلاثاء

الأربعاء

الخميس

الجمعة

السبت

الأحد

الملف الشخصي

خدمة

Mon

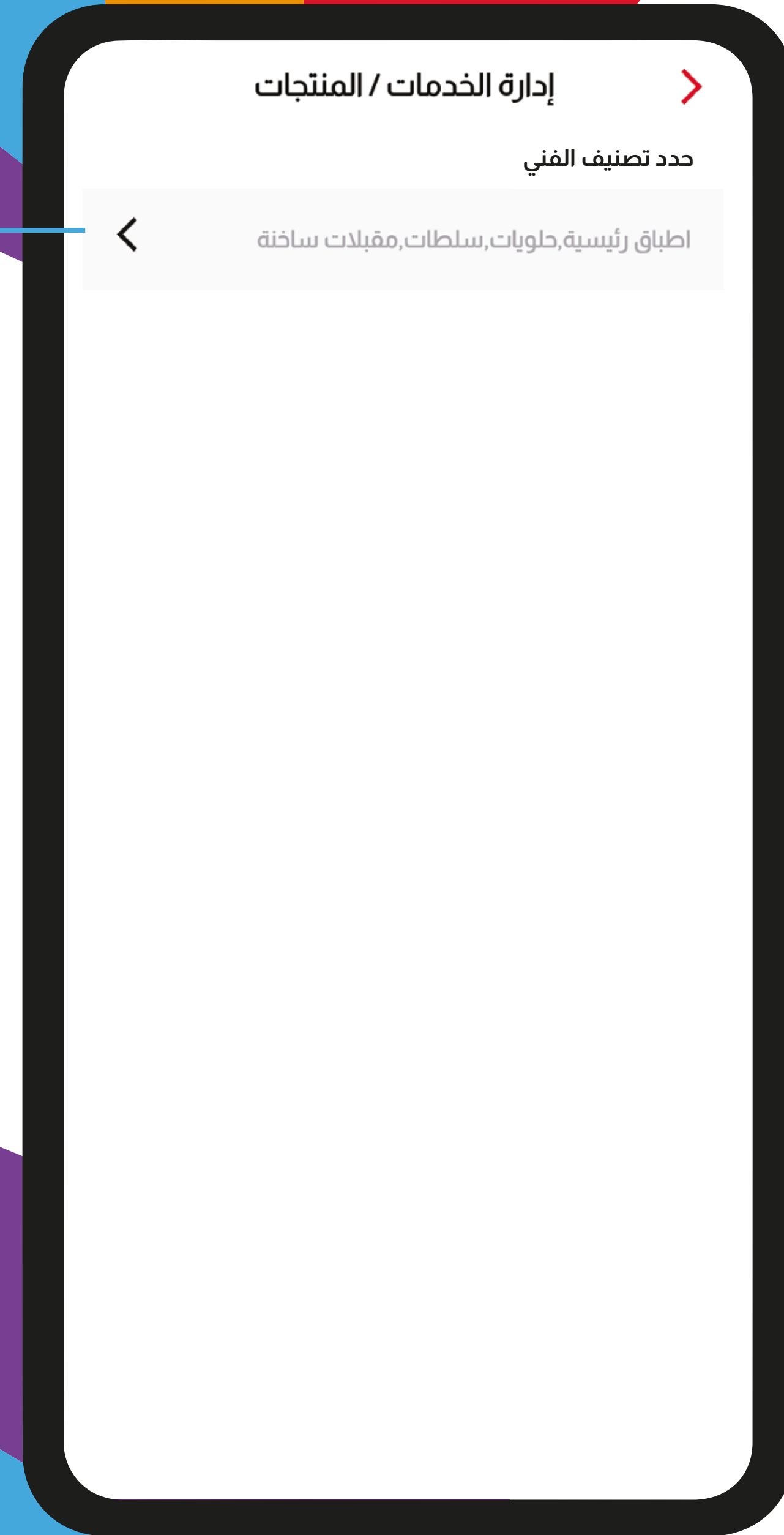
العربية

اتمام بيانات الملف الشخصي

ادارة الخدمات

اختيار تصنيف الخدمات

تظهر نافذة يتم من خلالها اختيار تصنيف الخدمات وبالإمكان اختيار أكثر من تصنيف.



الواجهة الرئيسية

الاشعارات

المساعدة

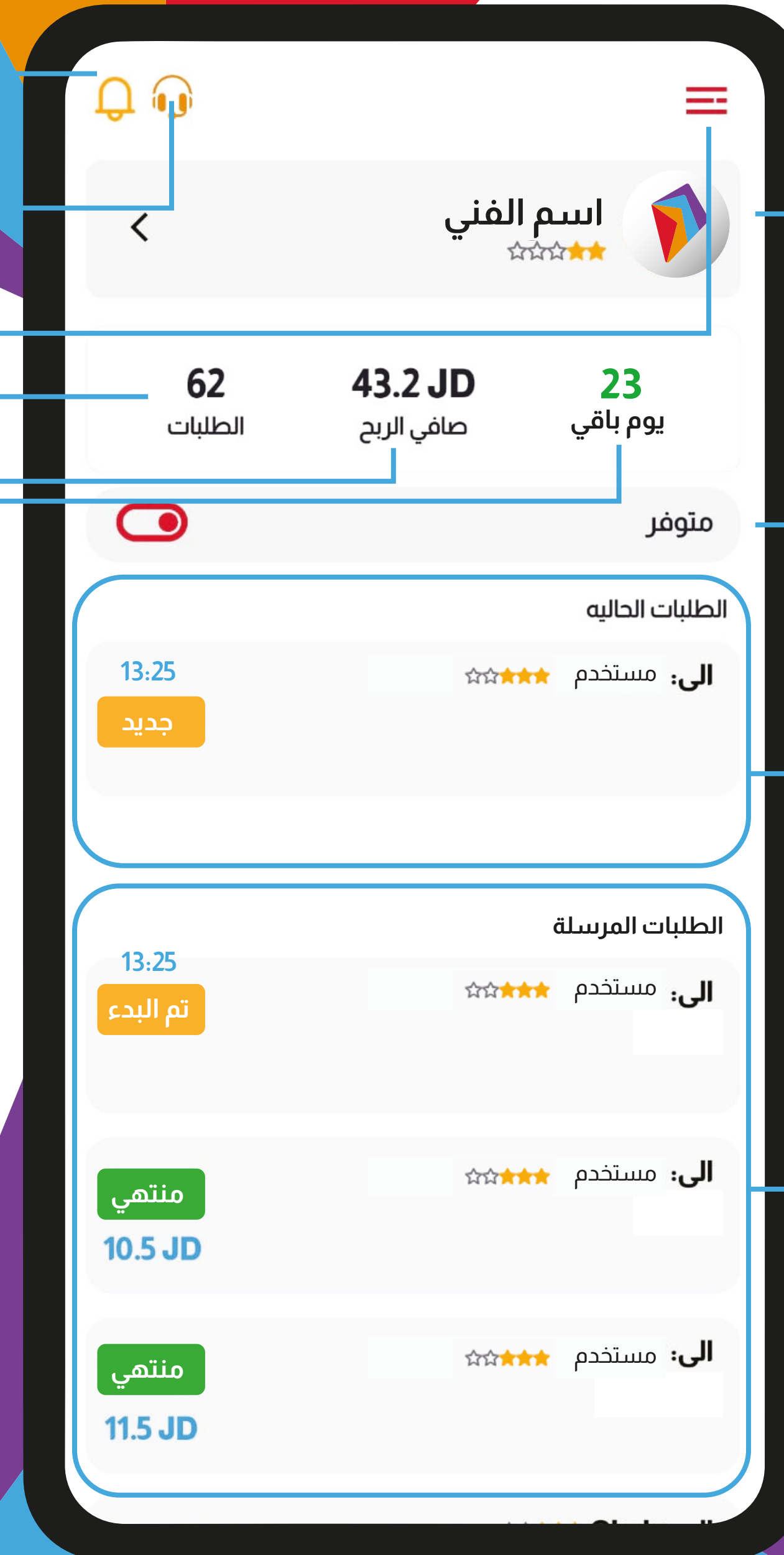
قائمة التطبيق

عدد الطلبات
العدد الكلي للطلبات

الربح الصافي للمتجر
الربح الصافي للفني خلال 30 يوم

مدة الاشتراك

يظهر عدد الايام الباقية في الاشتراك
يتم تنبيه الفني قبل 5 ايام من انتهاء الاشتراك



اسم الفني

تظهر معلومات المتجر وفي حال الضغط عليها
يتم التحويل الى الملف الشخصي للمتجر

تعديل توافر الفني
(متوفر / غير متوفر)

الطلبات الحالية

هي الطلبات الجديدة او التي تم قبولها

الطلبات المرسلة

الطلبات التي بدأ العمل عليها من قبل الفني.
وهي الطلبات التي تم الانتهاء منها.

آلية عمل الطلبات

الطلبات الجديد

حيث يصل تنبيه بوجود طلب جديد وعند الضغط على التنبيه او الدخول الى الطلب من قائمة الطلبات تظهر الواجهة التي على اليسار.

يظهر خياران في أسفل الطلب:

- قبول الطلب أو رفض الطلب ويجب على مقدم الخدمة اختيار سبب الرفض من خيارات مسبقة او كتابة سبب الرفض.
- في حال قبول الطلب يتم الانتقال الى واجهة الطلب مقبول.
- في حالة رفض الطلب يتم اغلاق الطلب وتغير حالته الى مرفوض.

1

معلومات الطلب

جديد

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

مقبول

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

معلومات التوصيل
الوقت المتبقي:
اسم السائق:
رقم هاتف السائق:
لم يحدد
تعيين سائق
لم يحدد

بدء الطلب

رفض قبول

آلية عمل الطلبات

2

البدء بالعمل.

معلومات الطلب

مقبول

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

بدء الطلب

3

تم البدء

معلومات الطلب

تم البدء

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

ارسل سعر

4

تم الانتهاء

معلومات الطلب

الطلب منتهي

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

المجموع
5 JD

ارسل سعر

آلية عمل الطلبات

5 ارسال تكلفة الطلب للعميل

معلومات الطلب

الطلب منتهي

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

المجموع
المجموع
5 JD

معلومات التوصيل
الوقت المتبقي:
اسم السائق:
رقم هاتف السائق:

لم يحدد
تعيين سائق
لم يحدد

ارسال تكلفة الطلب ؟

السعر المطلوب

لا نعم

6 التقييم بعد تأكيد العميل استلام الخدمة

معلومات الطلب

الطلب منتهي

تاريخ و وقت الطلب
التاريخ: 09-11-2021 الوقت: 18:00

العنوان
عمان
اسم المستخدم
+962790000000

المجموع
المجموع
5 JD

تقييم

7 التقييم يظهر خيار تقييم العميل

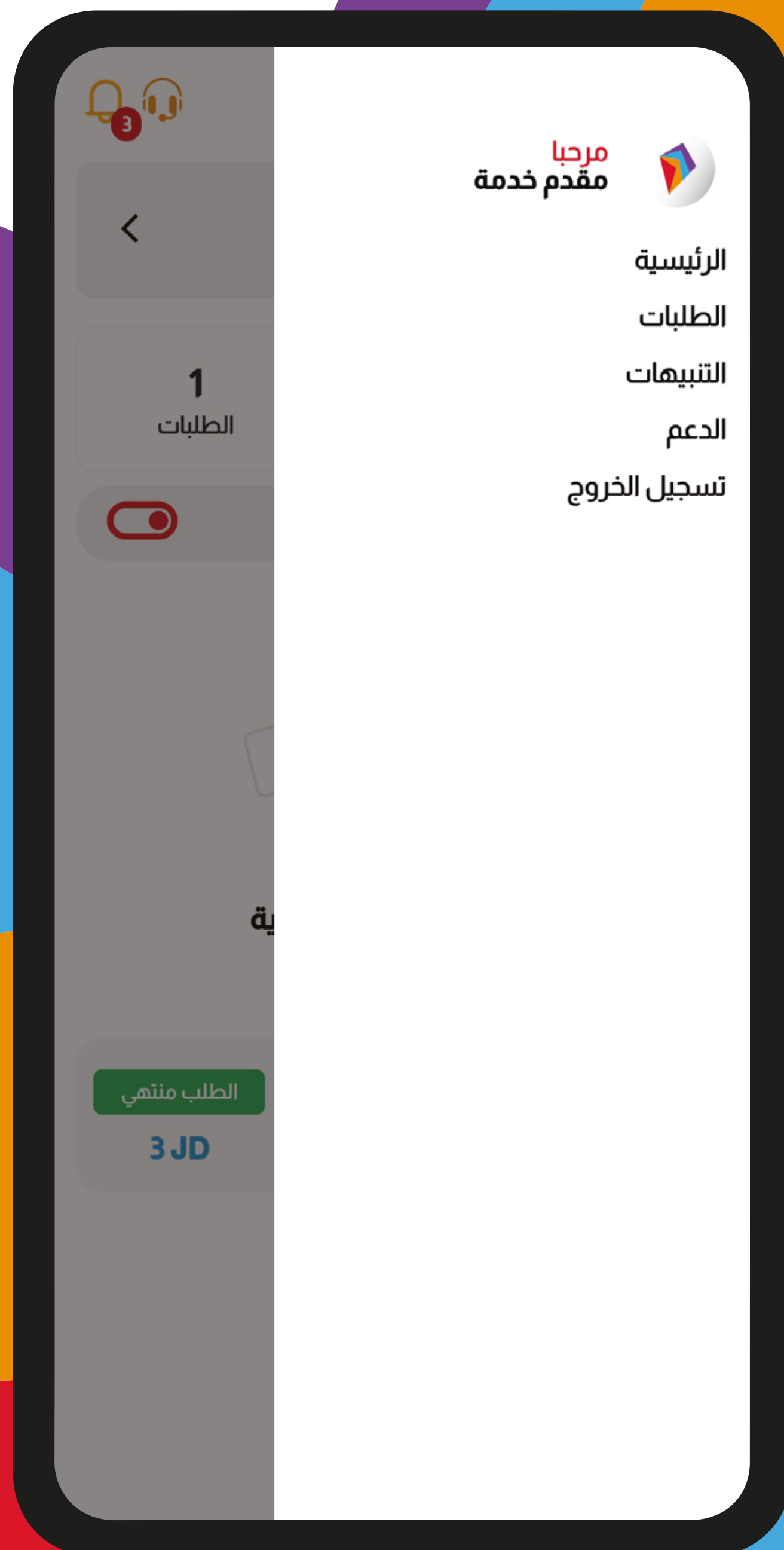
تقييم المستخدم

☆☆☆☆☆

ارسال

عند اختيار ثلاث نجوم او أقل يجب ذكر السبب في الملاحظات

القائمة الجانبية



- 1 الرئيسية
- 2 قائمة الطلبات : ويظهر فيها الطلبات مع خيارات الفرز
- 3 التنبيهات : استعراض كافة التنبيهات الواردة من ادارة ممكن.
- 4 الدعم : وتحتوي على :
 - تذاكر الدعم الفني
 - الاسئلة الشائعة
 - الشروط والاحكام
 - كيفية عمل التطبيق
 - عن التطبيق
- 5 تسجيل الخروج

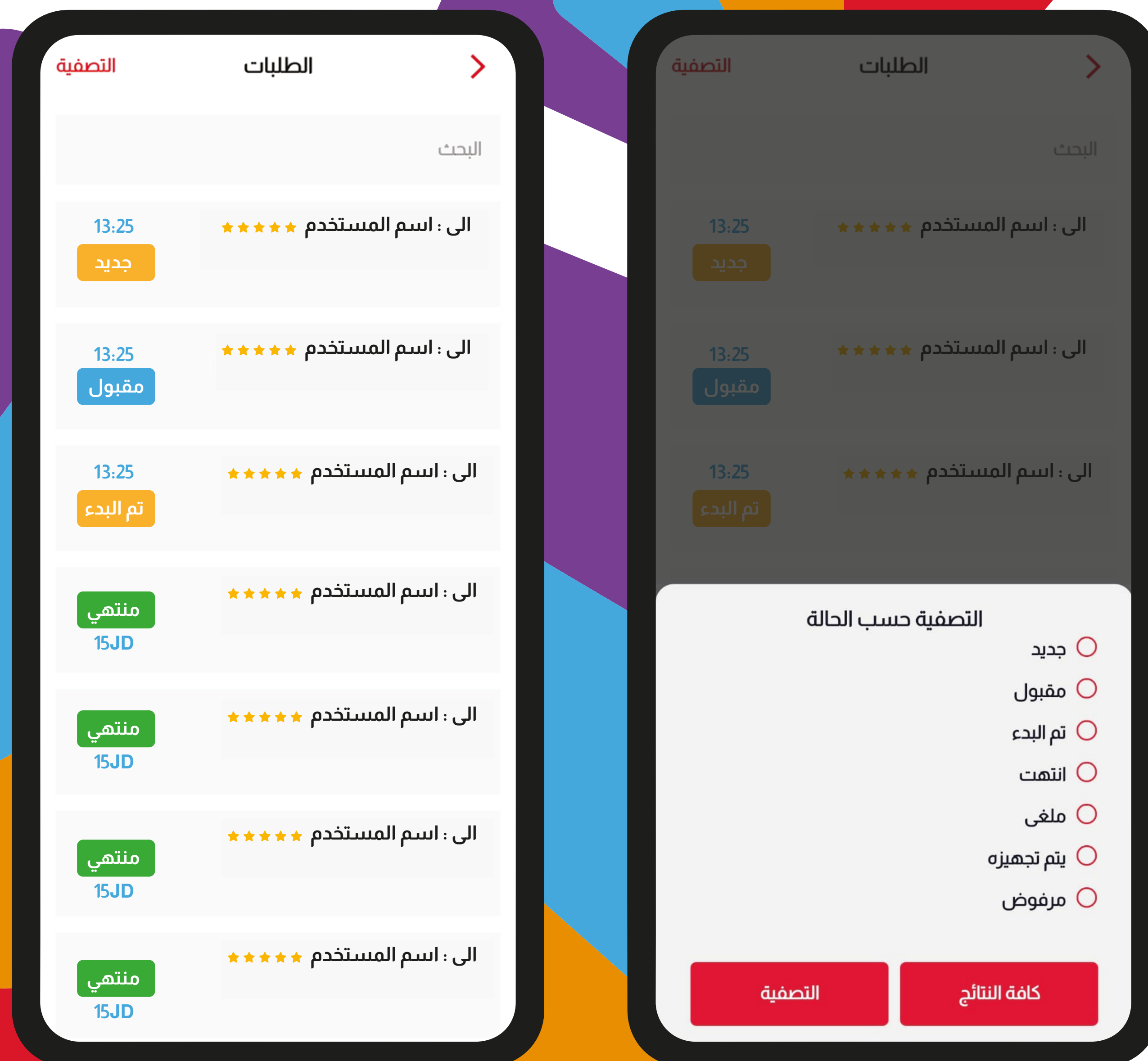


mumkenn

القائمة الجانبية

قائمة الطلبات

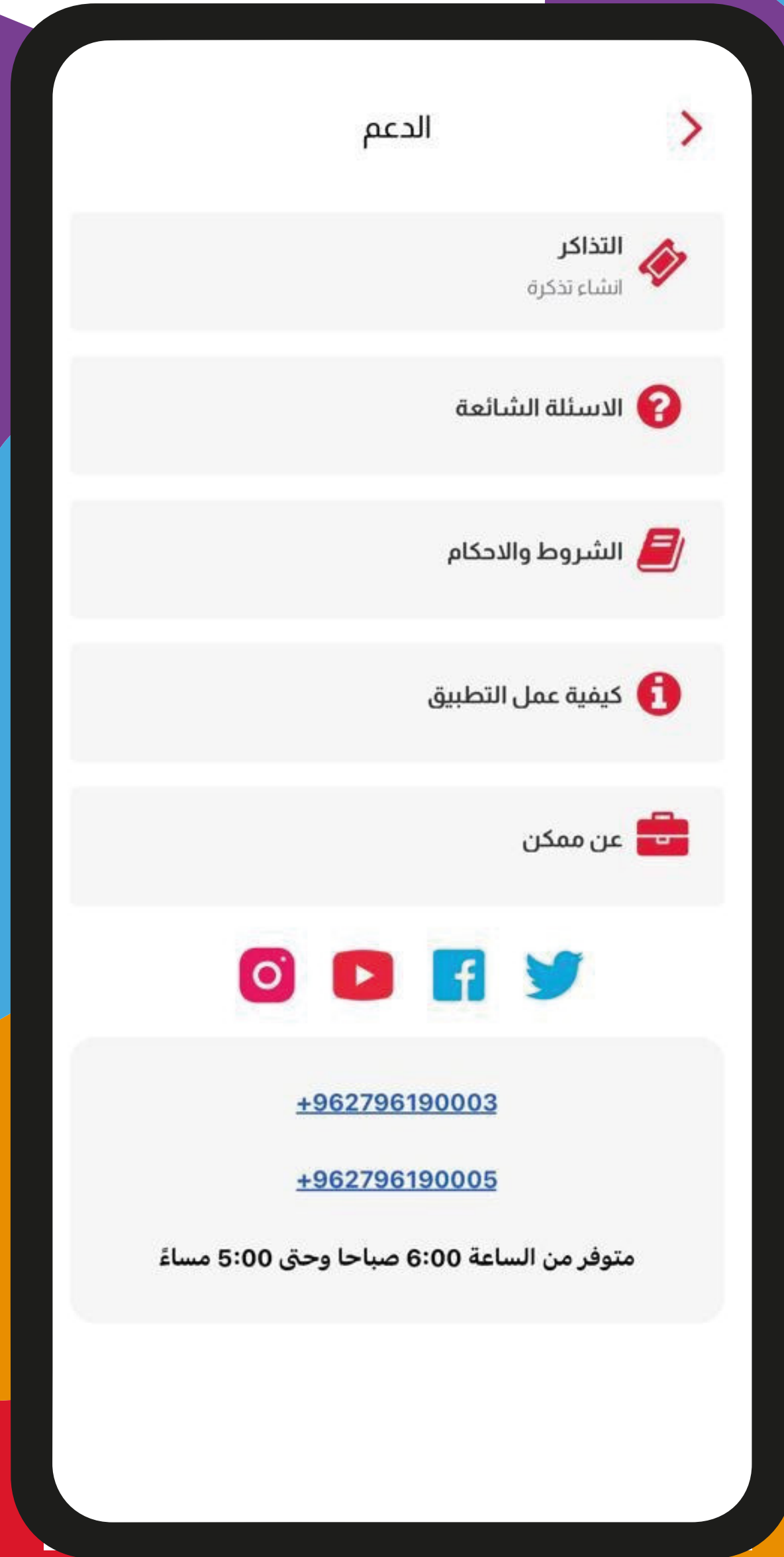
- 1 عند اختيار قائمة الطلبات يظهر قائمة جميع الطلبات مرتبة حسب التاريخ.
- 2 إمكانية إعادة فرز الطلبات حسب الحالة.



القائمة الجانبية

واجهة الدعم

- 1 ادارة وفتح تذاكر للدعم الفني في حال مواجهة أي مشكلة
- 2 الاطلاع على الاسئلة الشائعة.
- 3 الاطلاع على الشروط والاحكام
- 4 كيفية عمل التطبيق
- 5 التعرف على ممكن من خلال الضغط على « عن ممكن ».
- 6 زيارة وسائل التواصل الاجتماعي.
- 7 الاتصال على الأرقام الموجودة في الصورة.



القائمة الجانبية

تذاكر الدعم الفني

1 في حالة مواجهة اي مشكلة يتم فتح تذكرة واختيار نوع المشكلة ورفاق صورة ووصف للمشكلة، حيث سيقو فريق الدعم الفني بالرد وحل المشكلة

2 سيتم ارسال اشعار في حال التعديل على التذكرة من قبل الدعم الفني

