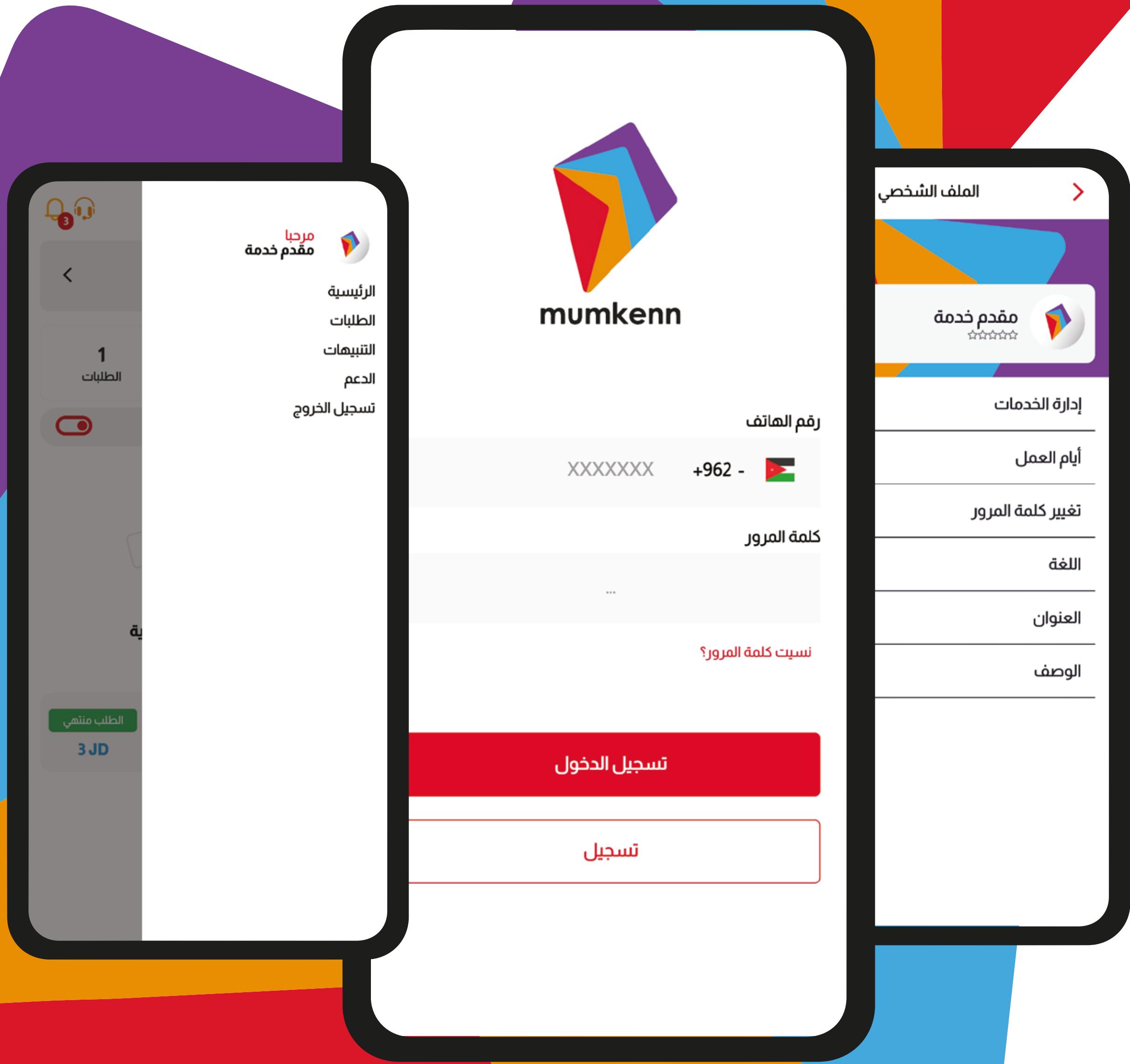


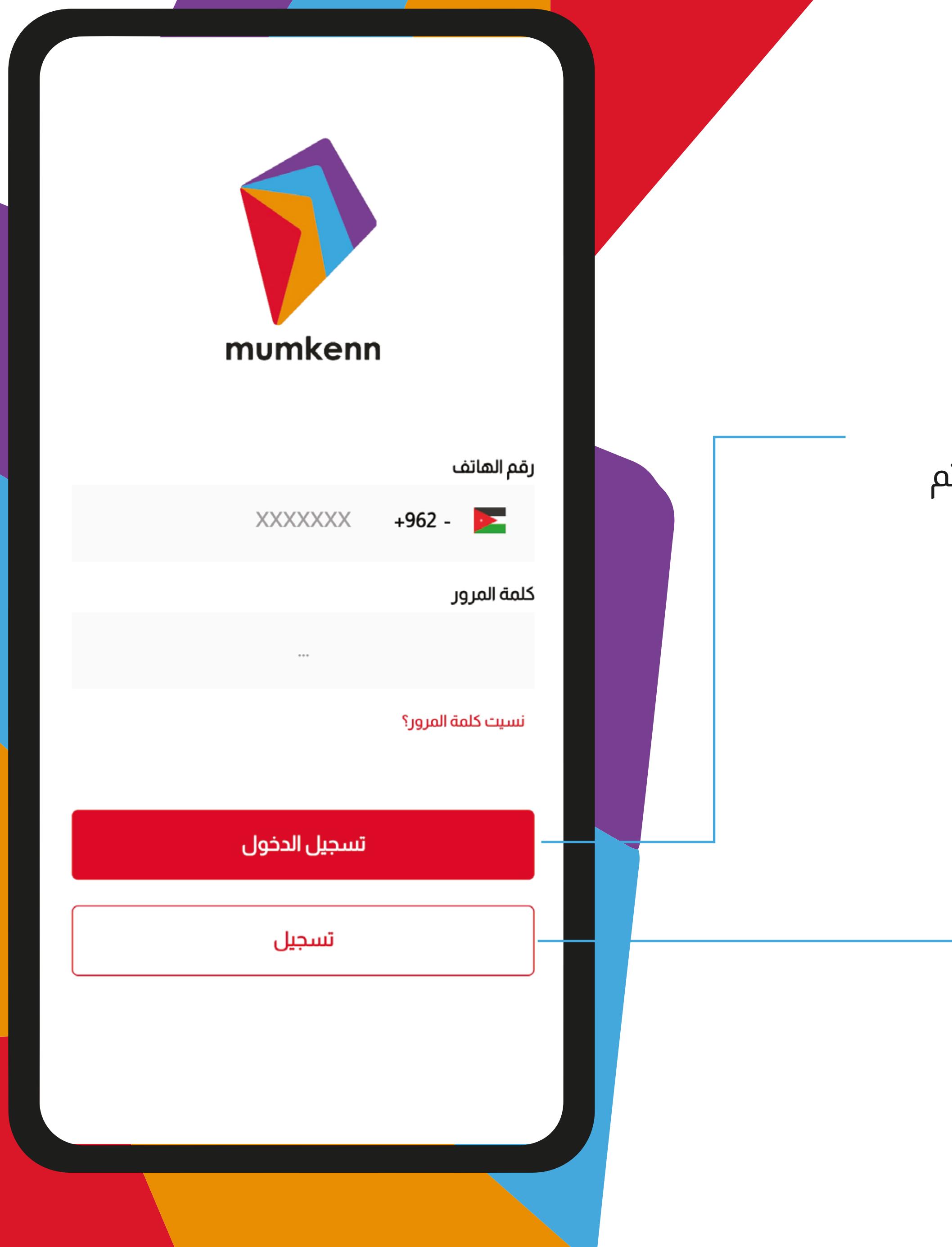


mumkenn

جولة تعريفية تطبيق ممکن مقدم خدمة مطبخي



تسجيل الدخول الى التطبيق



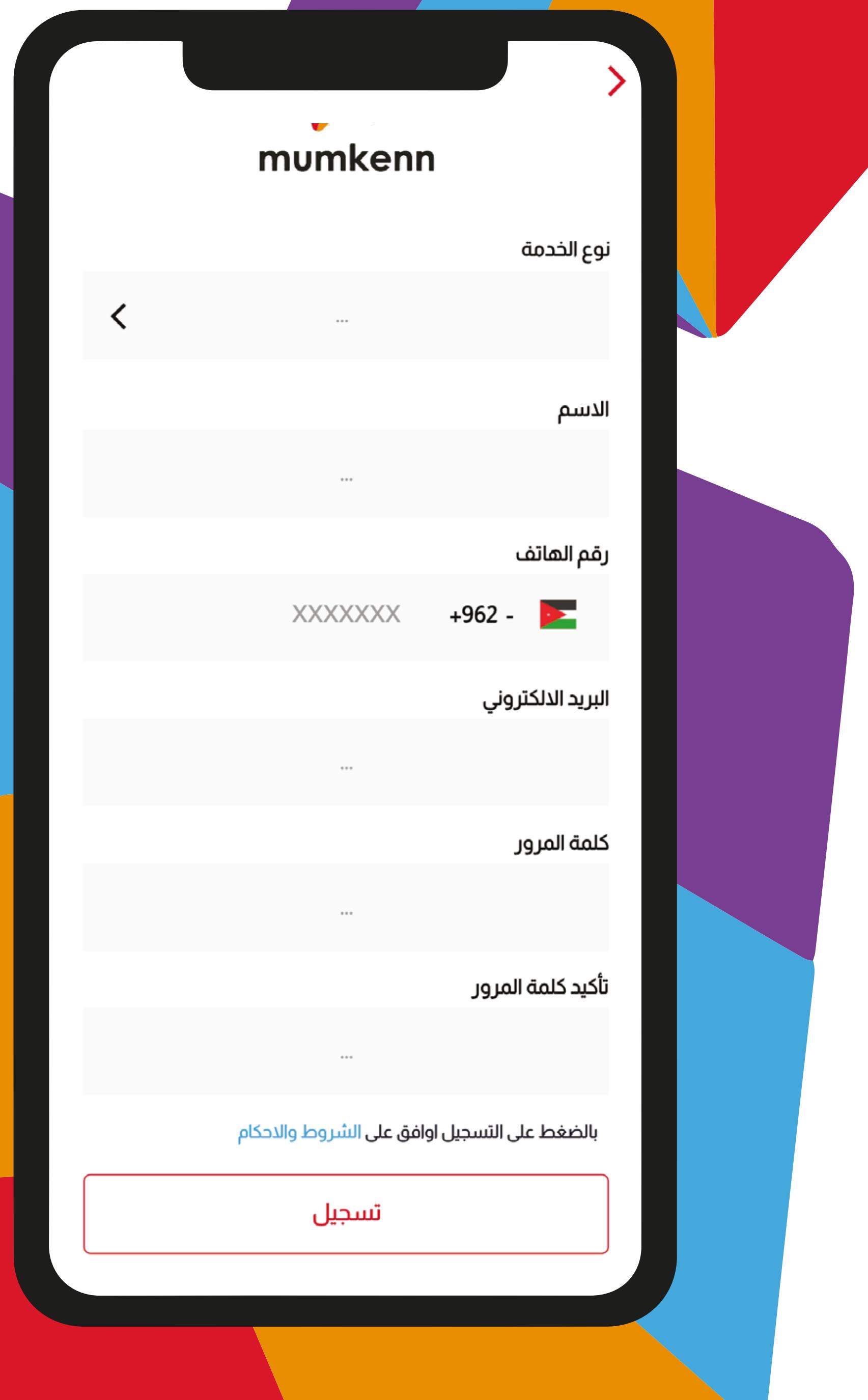
في حال كان لديك حساب

ادخل رقم الموبايل كاسم المستخدم بدون رقم صفر ثم
أدخل كلمة المرور أو اضغط على "نسئت كلمة المرور" ليتم
ارسال كلمة المرور اليك عبر الـ SMS

في حال لم يكن لديك حساب

اضغط على تسجيل

تسجيل حساب جديد



- 1 اختيار نوع الخدمة (مطبخي)
- 2 اضافة الاسم
- 3 رقم الموبايل
- 4 البريد الالكتروني
- 5 كلمة المرور وتأكيد الكلمة المرور
- 6 قراءة **الشروط والادکام**
- 7 الضغط على زر تسجيل
- 8 انتظار SMS للحصول على رمز التفعيل من خمسة أرقام
- 9 ادخال الرمز وتأكيد رقم الموبايل

اتمام بيانات الملف الشخصي



عند تسجيل الدخول لأول مرة

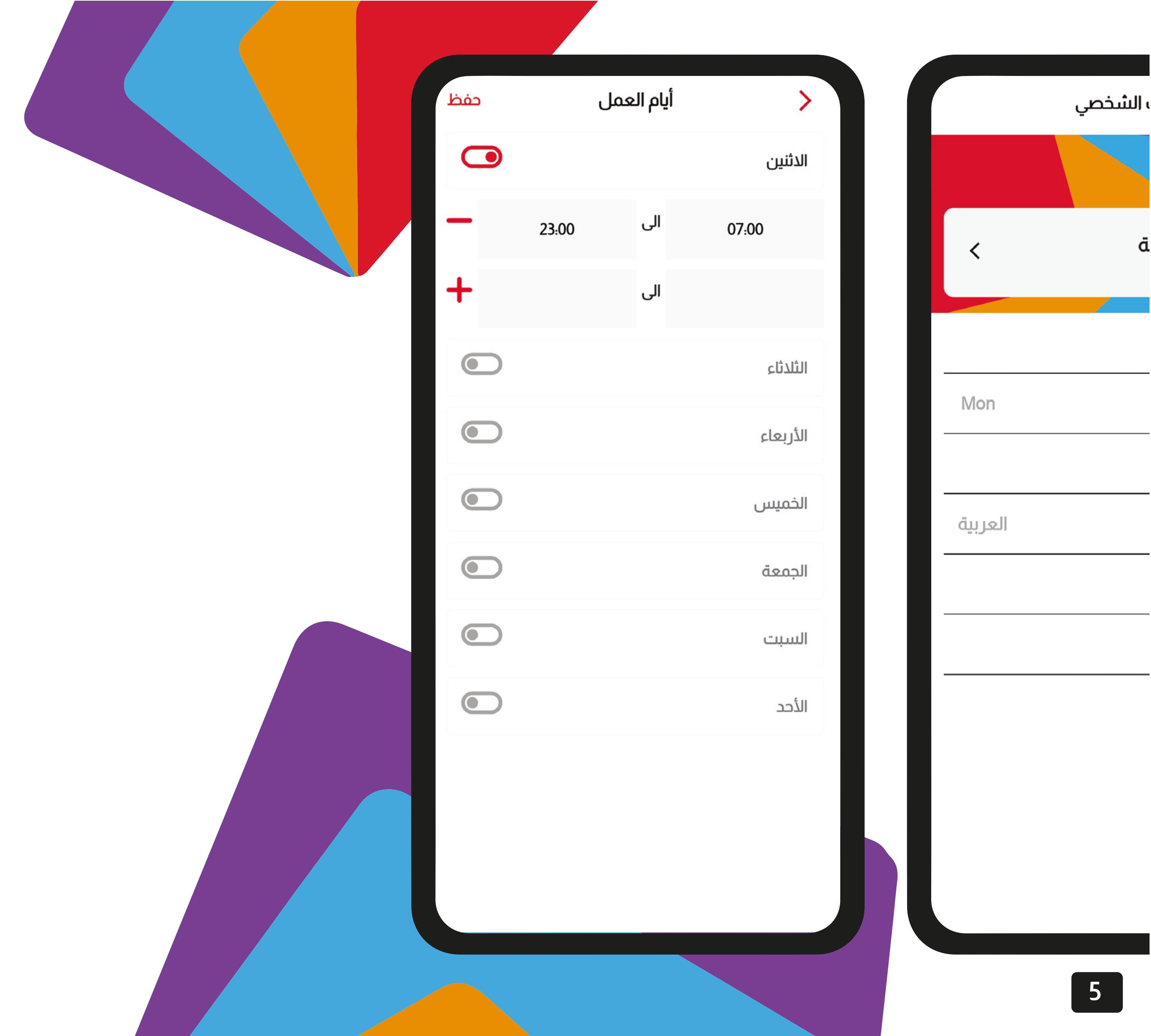
يتطلب اعداد الملف الشخصي التالي:

- 1 **البيانات الشخصية:**
 - صورة او شعار المطبخ
 - صورة الغلاف
 - تحتوي على الاسم بالعربي والانجليزي
 - البريد الالكتروني
 - تاريخ الميلاد والنوع الاجتماعي (اختياري).
- 2 **تعديل واضافة الخدمات**
- 3 **تغيير كلمة المرور**
- 4 **اختيار اللغة**
- 5 **اضافة عنوان المطبخ**
- 6 **وصف خاص عن المطبخ**

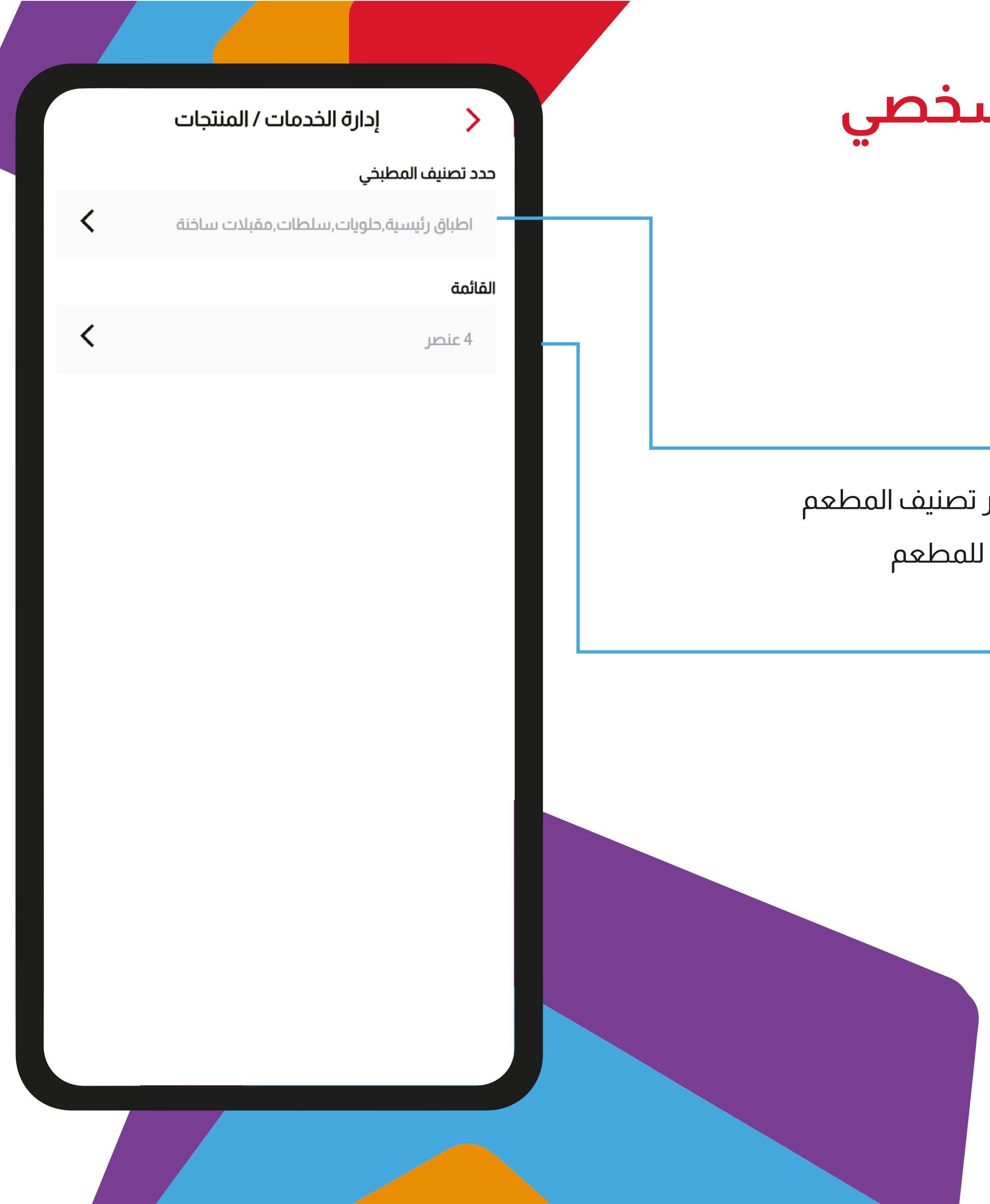
اتمام بيانات الملف الشخصي

تحديد أيام العمل

اختيار اليوم وتفعيله من ايقونة التفعيل
اضافة ساعات العمل بالضغط على زر +
امكانية اختيار اكثر من وقت عمل.



اتمام بيانات الملف الشخصي



ادارة الخدمات والمنتجات

اختيار تصنيف المطبخ

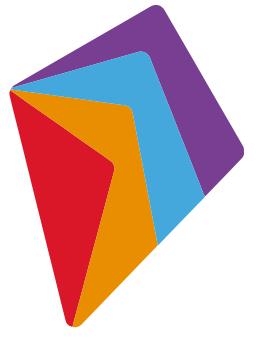
تظهر نافذة يتم من خلالها اختيار تصنيف المطعم
وبالإمكان اختيار اكثر من تصنيف للمطعم

ادارة قائمة الاطباق

اتمام بيانات الملف الشخصي

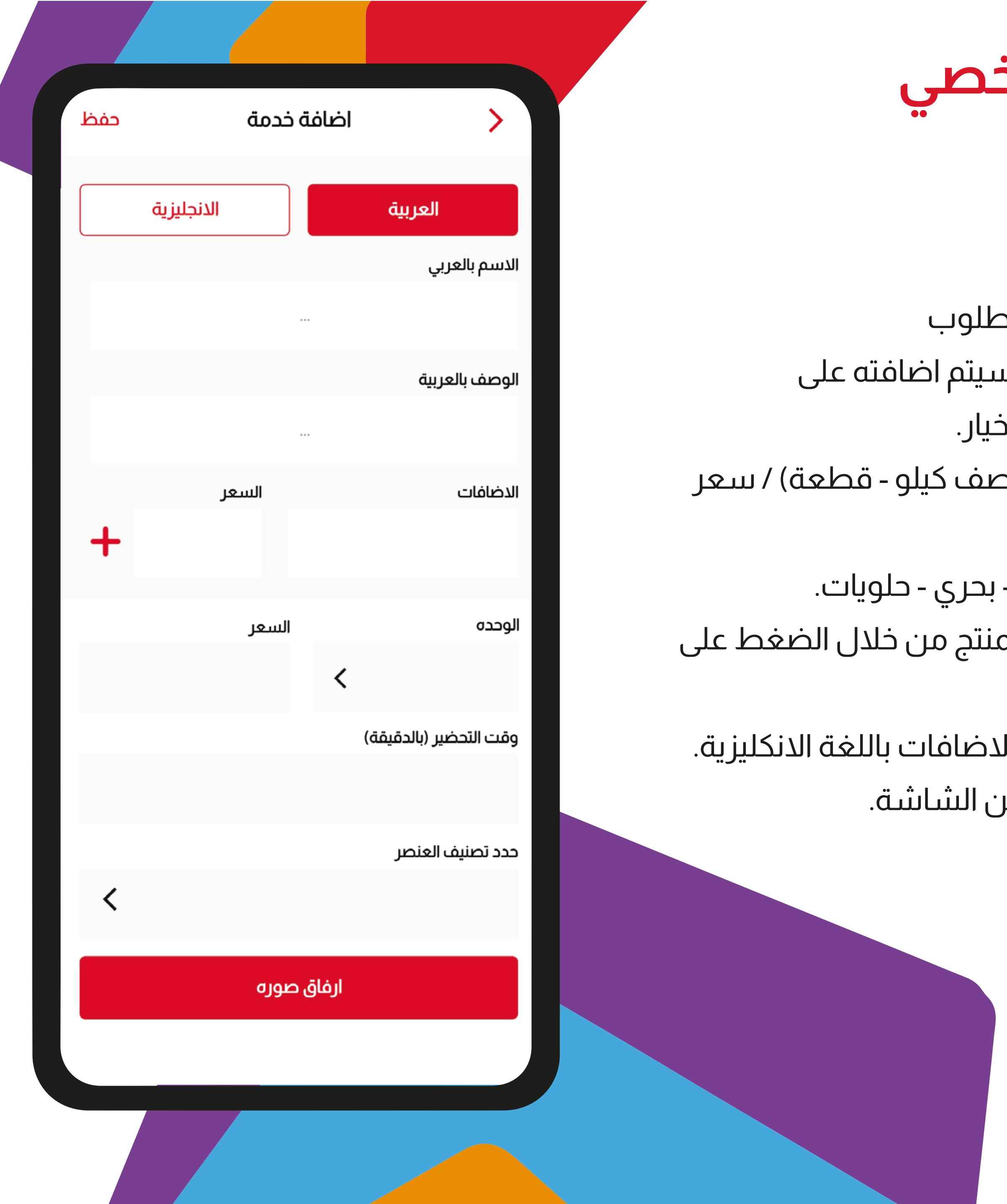
ادارة قائمة الأطباق

- 1 استعراض الأطباق في هذه القائمة.
- 2 تعديل حالة الطبق إلى متوفر أو غير متوفر.
- 3 في حال تم وضع الطبق غير متوفر.
يتم ظهور الطبق ولكن لا يمكن طلبه من المستخدم النهائي.
- 4 في حال تم وضع الطبق غير مفعل.
يتم إخفاء الطبق من قائمة الطعام للمستخدم النهائي.
- 5 لاضافة الأطباق يجب اختيار اضافة من زاوية الشاشة.



mumkenn

اتمام بيانات الملف الشخصي



اضافة طبق

- اختيار اللغة العربية واضافة المحتوى المطلوب 1
- تعبئة الاضافات والسعر الاضافي الذي سيتم اضافته على السعر الأساسي للطبق عند اختيار هذا الخيار. 2
- تحديد كل من الوحدة (شخص - كيلو - نصف كيلو - قطعة) / سعر الطبق / مدة تحضير الطبق. 3
- تحديد تصنيف الطبق مثل: طبق رئيسي - بحري - حلويات. 4
- اضافة الصور و اختيار الصورة الرئيسية للمنتج من خلال الضغط على النجمة في زاوية الصورة. 5
- اختيار اللغة الانكليزية واضافة البيانات والاضافات باللغة الانكليزية. 6
- الضغط على زر **حفظ** في الزاوية العليا من الشاشة. 7

الواجهة الرئيسية



اسم المطبخ

تظهر معلومات المطبخ وفي حال الضغط عليها يتم التدوين الى الملف الشخصي للمطبخ

تعديل اوقات عمل المطبخ

الطلبات الحالية

وهي الطلبات التي تم استلامها لتدبيرها

الطلبات المرسلة

وهي الطلبات التي تم الانتهاء منها وتم تعديل حالتها الى جاهز.

الطلبات التي تم استلامها من قبل السائق.

آلية عمل الطلبات



الطلبات الجديدة

حيث يصل تنبيه بوجود طلب جديد وعند الضغط على التنبيه او الدخول الى الطلب من قائمة الطلبات تظهر الواجهة التي على اليسار.

يظهر خيارات في أسفل الطلب:

- قبول الطلب أو رفض الطلب ويجب على مقدم الخدمة اختيار سبب الرفض من خيارات مسبقة او كتابة سبب الرفض.
- في حال قبول الطلب يتم الانتقال الى واجهة الطلب مقبول.
- في حالة رفض الطلب يتم اغلاق الطلب وتغيير حالته الى مرفوض.

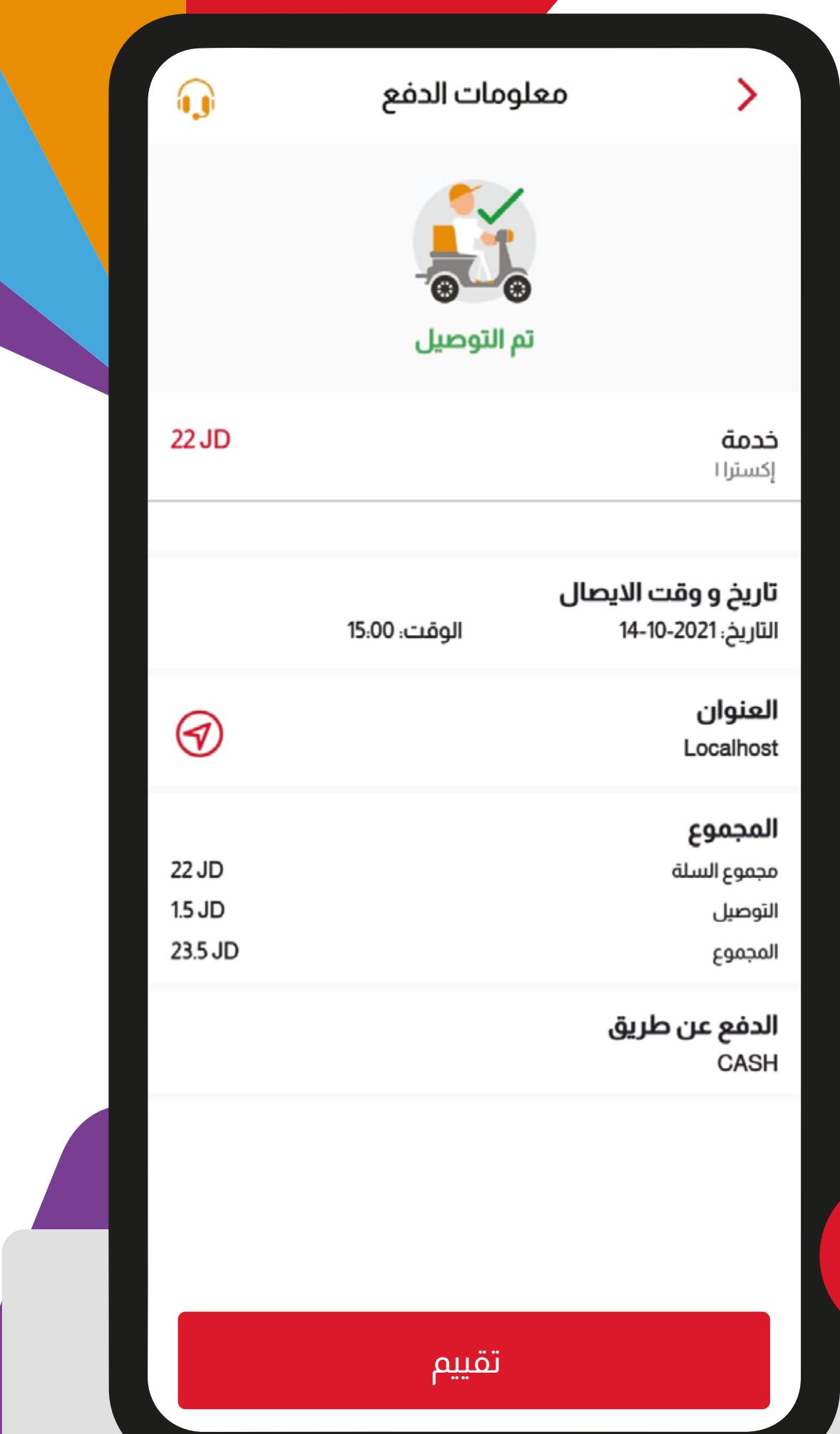
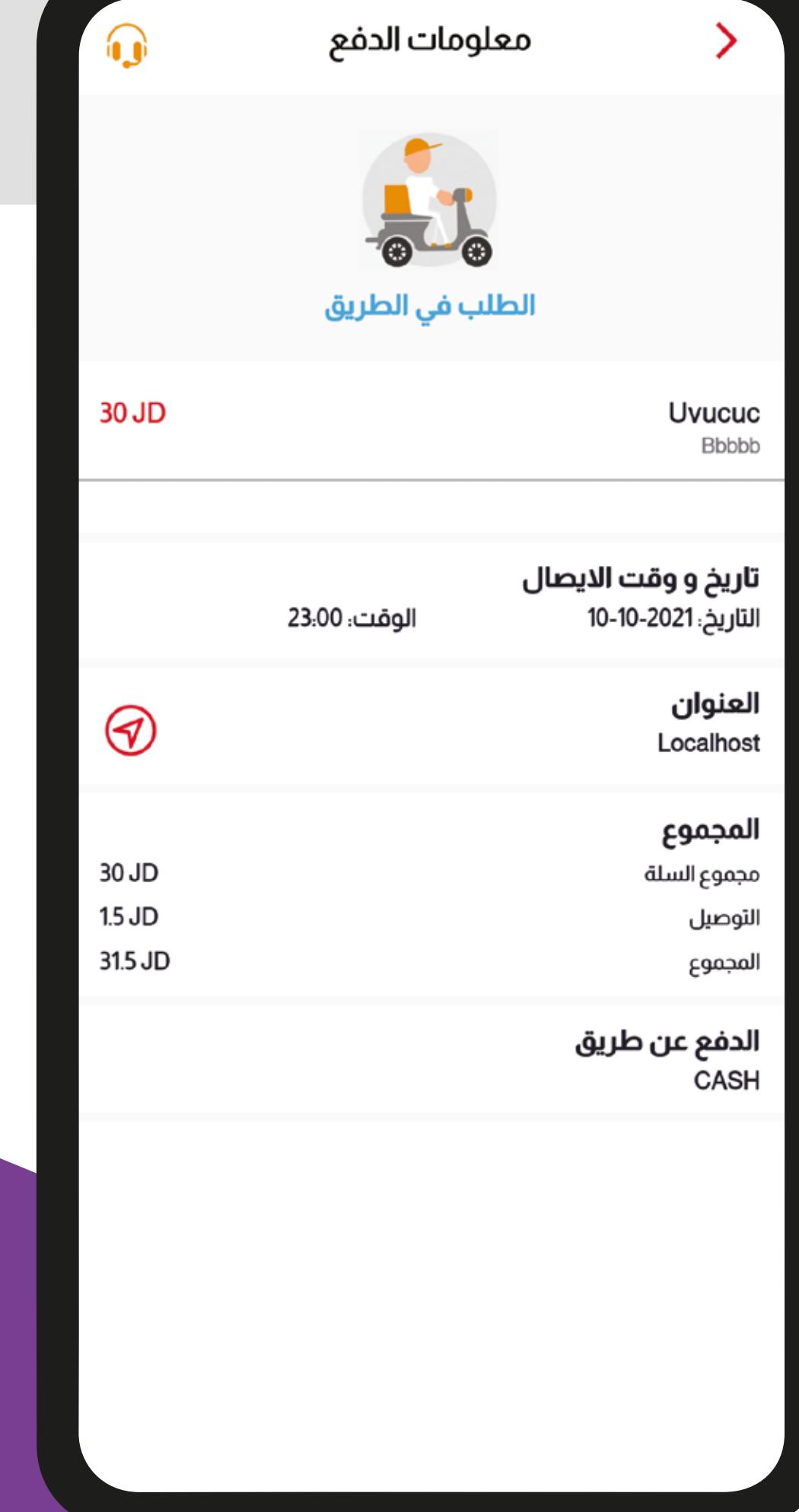
آلية عمل الطلبات



آلية عمل الطلبات

الطلب في الطريق
عند استلام السائق للطلب

5



تم التوصيل
عند التوصيل يظهر زر تقييم الخدمة

7

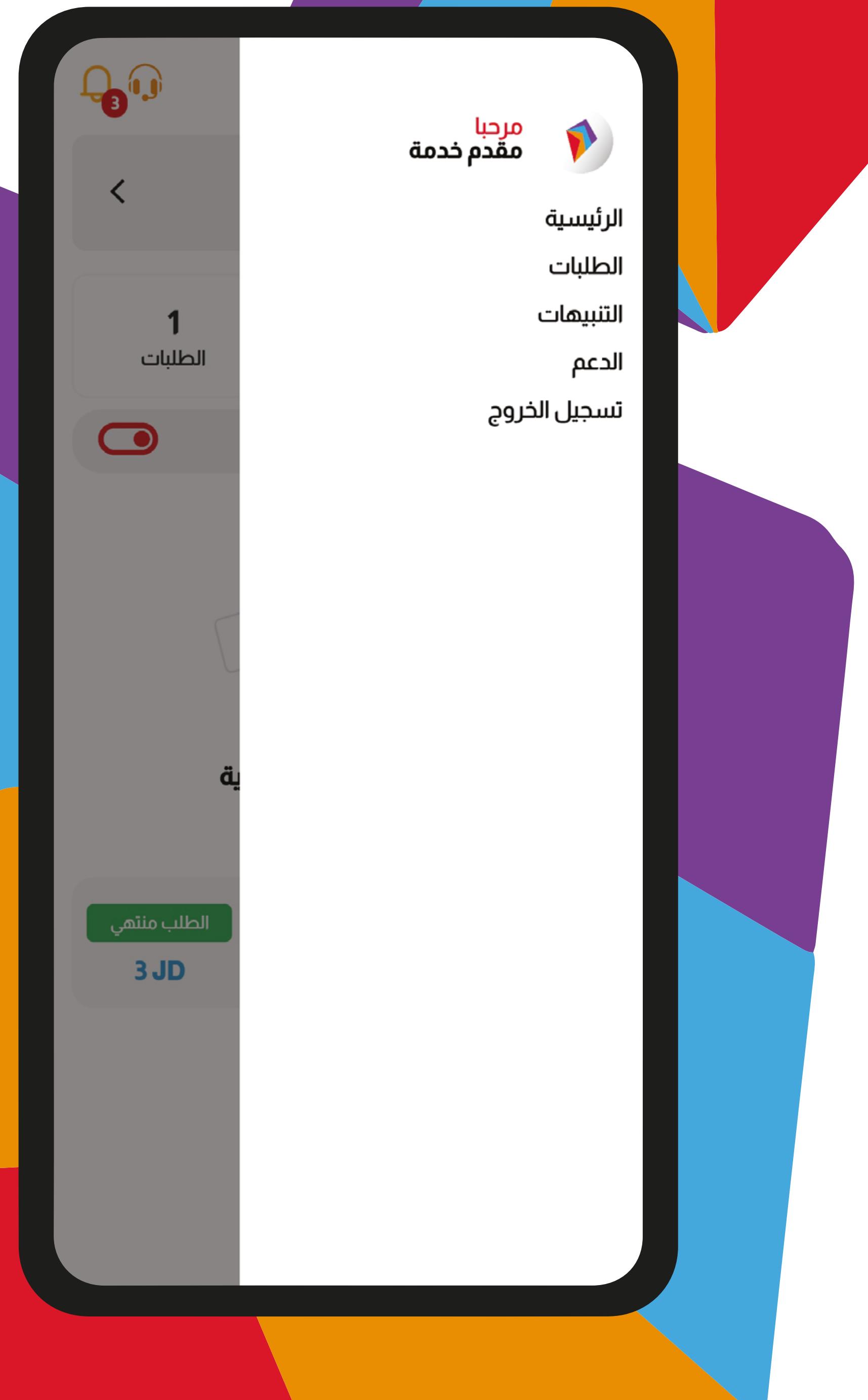
التقييم
يظهر خيارين تقييم المستخدم والسائق

عند اختيار ثلاثة نجوم أو أقل يجب ذكر السبب في الملاحظات



6

القائمة الجانبية

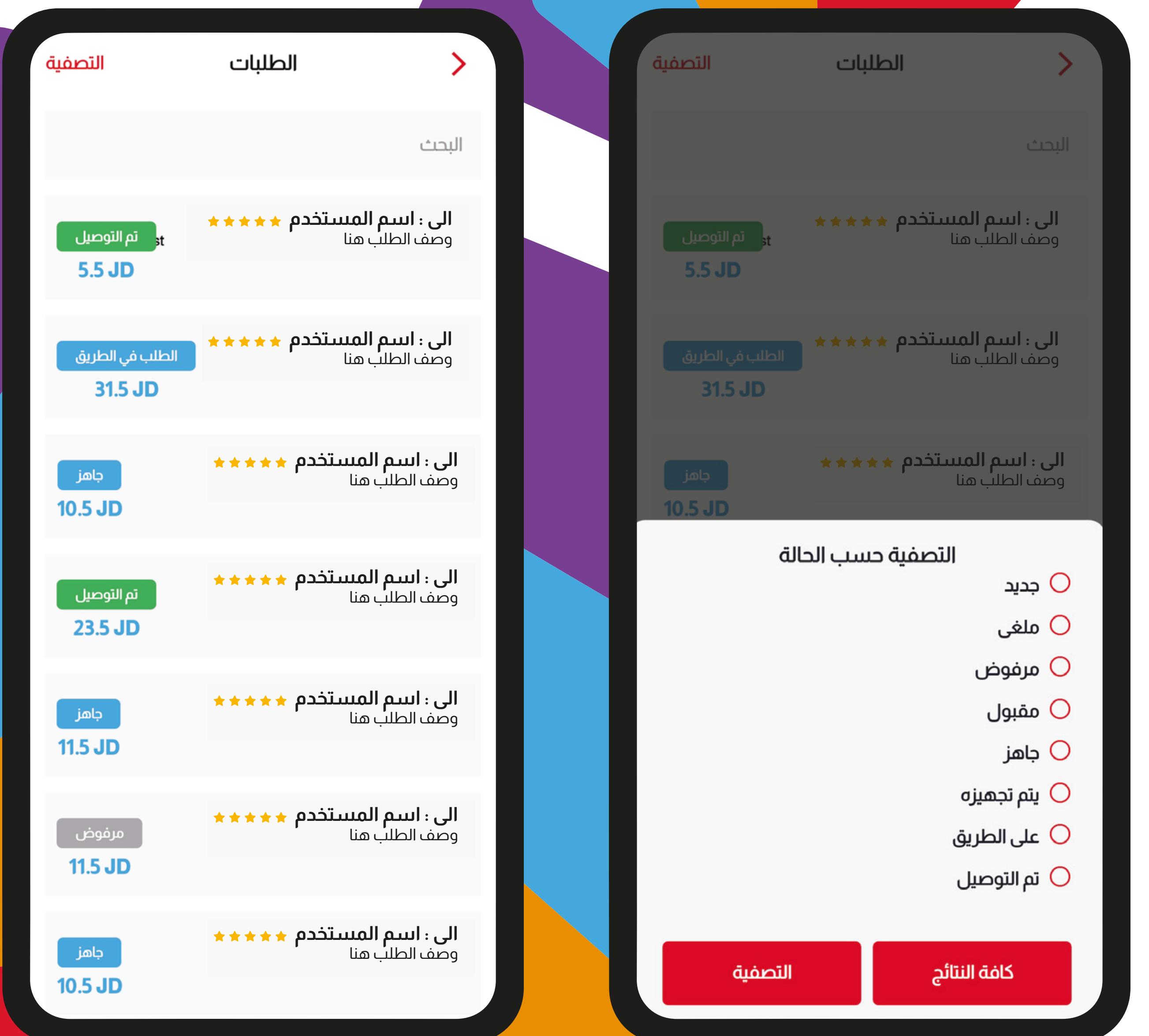


- | | |
|---|---|
| الرئيسية | 1 |
| قائمة الطلبات : ويظهر فيها الطلبات مع خيارات الفرز | 2 |
| التبيهات : استعراض كافة التبيهات الواردة من ادارة ممکن. | 3 |
| الدعم : وتحتوي على : | 4 |
| - تذاكر الدعم الفني | |
| - الاسئلة الشائعة | |
| - الشروط والادکام | |
| - كيفية عمل التطبيق | |
| - عن التطبيق | |
| تسجيل الخروج | 5 |

القائمة الجانبية

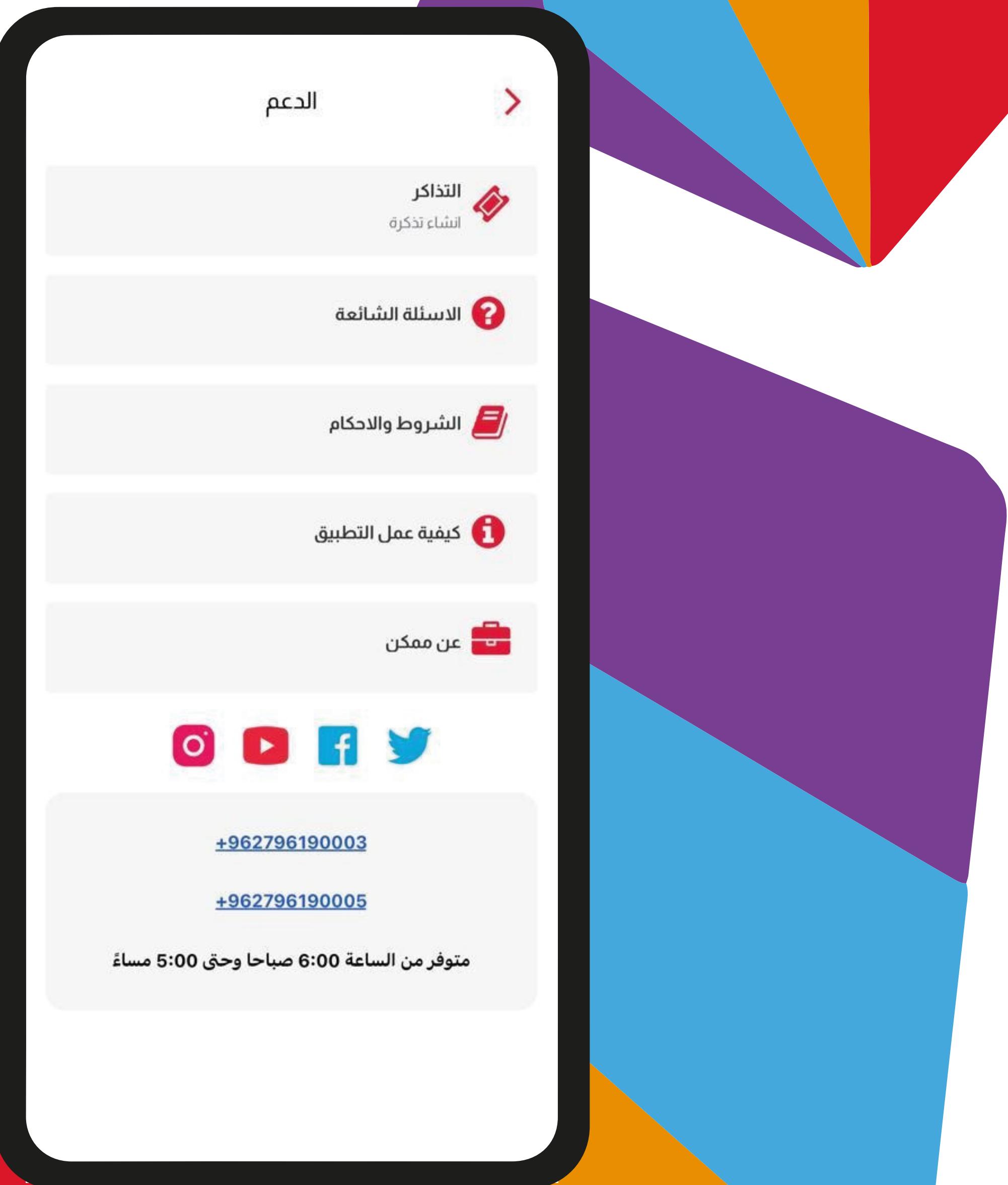
قائمة الطلبات

- عند اختيار قائمة الطلبات يظهر قائمة جميع.
- الطلبات مرتبة حسب التاريخ.
- إمكانية إعادة فرز الطلبات حسب الحالة.



واجهة الدعم

- 1 ادارة وفتح تذاكر للدعم الفني في حال مواجهة أي مشكلة.
- 2 الاطلاع على الاسئلة الشائعة.
- 3 الاطلاع على الشروط والاحكام
- 4 كيفية عمل التطبيق
- 5 التعرف على ممکن من خلال الضغط على «عن ممکن».
- 6 زيارة وسائل التواصل الاجتماعي.
- 7 الاتصال على الأرقام الموجودة في الصورة.



تذاكر الدعم الفني

1 في حالة مواجهة اي مشكلة يتم فتح تذكرة و اختيار نوع المشكلة وارفاق صورة ووصف للمشكلة، حيث سيقو فريق الدعم الفني بالرد وحل المشكلة

2 سيتم ارسال اشعار في حال التعديل على التذكرة من قبل الدعم الفني

إنشاء تذكرة

التذاكر >

معد مفتها

تذكرة رقم ١٢٣٤٥
سبب فتح التذكرة هنا

مفتوحة

تذكرة رقم ١٢٣٤٥
سبب فتح التذكرة هنا

جديد

تذكرة رقم ١٢٣٤٥
سبب فتح التذكرة هنا